# ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

### ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Документ, удостоверяющий личность, гражданство (копия 1-й страницы и страницы с пропиской);
- Документ об образовании с приложением (оригинал или копия);
- Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- Документы, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества после окончания учебного заведения (когда данные документа об образовании не совпадают с паспортом).

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



Для поступающих, имеющих права на прием в пределах отдельной квоты:

документ, выданный уполномоченным государственным органом, относящий поступающего к данной категории.



Для поступающих, имеющих особые права на прием в пределах особой квоты и преимущественного права зачисления:

документы, подтверждающие, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право.



При необходимости создания специальных условий во время сдачи вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно:

документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.



Для поступающих, имеющих право на прием без вступительных испытаний, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества:

документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право.



#### При наличии индивидуальных достижений:

документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающихся, результаты которых учитываются при поступлении в Академию (представляются по усмотрению поступающего).

Поступающий на обучение вправе подать заявление о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования.

В Поволжском институте управления - филиале РАНХиГС поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки (подробнее).

#### ВНИМАНИЕ!

При подаче заявления одновременно в Академию и ее филиалы считается, что поступающий подал документы в один вуз.