

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**ПОВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ имени П.А. СТОЛЫПИНА**  
Кафедра гражданского права и процесса



**УТВЕРЖДЕНА**

решением Ученого совета института

Протокол от «29» августа 2019 г.

№07

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки

**40.04.01 Юриспруденция**

*(код, наименование направления подготовки)*

**Гражданское право, гражданский и арбитражный процесс**

*(направленность (профиль))*

**магистр**

*(квалификация)*

**заочная**

*(форма обучения)*

Саратов, 2019 г.

## **Введение**

Государственная итоговая аттестация М4 (далее – ГИА) является частью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Гражданское право, гражданский и арбитражный процесс».

ГИА включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

### **1. Программа государственной итоговой аттестации**

В результате освоения образовательной программы, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2 – способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-3- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-4 – способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;

ОК-5 – компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

ПК-1- способность разрабатывать нормативные правовые акты;

ПК-2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-3 - готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-4 - способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;

ПК-5 - способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-6 - способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

ПК-7 - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8 - способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-9 - способность принимать оптимальные управленческие решения;

ПК-10 - способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

ПК-11 - способность квалифицированно проводить научные исследования в области права;

ПК-12 - способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;

ПК-13 - способность управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК-14 - способность организовывать и проводить педагогические исследования;

ПК-15 - способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

### **1.1. Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы**

Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА, определены федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр"), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011).

ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания;

ПК-7 - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8 - способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

### **1.2. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа – это самостоятельное исследование, в котором на основе полученных знаний по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам профиля, выдвигается, обосновывается и отстаивается собственная позиция автора по той или иной научной проблеме, имеющей теоретическое, методическое или практическое значение.

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется на первом году обучения.

На данном этапе магистранту требуется самостоятельно или, консультируясь с научным руководителем, на основе предложенной и утвержденной в установленном порядке выпускающей кафедрой тематики выпускной квалификационной работы:

1. выбрать проблему исследования в выпускной квалификационной работе;
2. подобрать основную научную, специальную и дополнительную литературу по теме выпускной квалификационной работы;
3. определить важнейшие научные исследования, которые будут положены в основу составления плана и раскрытия содержания темы выпускной квалификационной работы.

Магистрант имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы профилю магистерской программы.

Работая над научными источниками, специальной и дополнительной литературой, материалами периодической печати и других источников магистранту необходимо целенаправленно выбирать наиболее ценную информацию теоретического и прикладного характера по теме исследования. Изучение связанных с темой выпускной квалификационной работы материалов должно сопровождаться записями в целях определения узловых вопросов, которые послужат основой для составления плана выпускной квалификационной работы.

При выборе темы выпускной квалификационной работы необходимо учитывать:

1. личный интерес, опыт, возможности и способности магистранта;

2. специфику направления подготовки, в рамках которой выполняется выпускная квалификационная работа;
3. научную направленность и возможности выпускающей кафедры, на базе которой будет выполняться выпускная квалификационная работа;
4. требования актуальности, новизны и практической значимости темы исследования;
5. заинтересованность руководства предприятий и организаций в разработке проблемы, исследуемой магистрантом в выпускной квалификационной работе.

Название темы выпускной квалификационной работы должно быть чётким, кратким, точно соответствовать содержанию, объекту и предмету исследования.

План выпускной квалификационной работы должен иметь чёткую логику и внутреннее единство. Он в свою очередь призван конкретизировать основные направления теоретического и практического исследования, являться руководством для дальнейшей работы магистранта.

Написание выпускной квалификационной работы предполагает необходимость решения следующих задач:

- обосновать актуальность выбранной темы исследования, её ценность и значение в области экономики предприятий и организаций.
- обосновать предмет и объект исследования в выпускной квалификационной работе.
- изучить теоретические положения, научную и специальную литературу, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и методическую литературу по избранной теме исследования.
- собрать необходимый статистический и фактический материал для проведения конкретного анализа сферы общественных отношений.
- провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации, обработать и систематизировать полученную информацию.
- обосновать выводы и разработать рекомендации на основе проведённого анализа.
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме исследования.
- оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.

Важнейшие требования к выпускной квалификационной работе заключаются в следующем:

- 1) содержание темы должно раскрываться на основе изучения учебной литературы, специальной и дополнительной научной литературы, статистических данных, законодательных актов, материалов судебной практики;
- 2) в работе должны содержаться элементы научного творчества, теоретические положения должны освещаться во взаимосвязи с практикой и быть направлены на прогрессивное развитие теории и практики соответствующей отрасли, подотрасли права, правового института и т.д.;
- 3) в структуре работы должны выделяться введение, основная часть, заключение, библиографический список и приложения (в виде таблиц, схем, документов и других материалов);
- 4) должен надлежащим образом быть оформлен научный аппарат – сноски, ссылки, библиографический список литературы (согласно требованиям, действующих ГОСТ по оформлению библиографического списка, ссылок и пр.);
- 5) текст должен излагаться самостоятельно, в соответствии с планом, не допускается дословное его заимствование из прочитанной литературы без соответствующих ссылок на первоисточник;

6) материал выпускной квалификационной работы должен излагаться чётко, последовательно, логически взаимосвязано, быть грамотно отредактирован;

7) фактический материал, представленный в работе должен характеризоваться такими свойствами, как новизна, точность, объективность и достоверность;

8) каждый параграф и главы бакалаврской работы должны иметь обобщения и раскрытие логической связи с направлениями исследования.

Магистрант в процессе подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) должен:

1) продемонстрировать способность изучать и критически анализировать современные научные специальные разработки по теме исследования;

2) уметь научно обрабатывать нормативно-правовой, статистический и фактический материал по теме исследования;

3) грамотно проводить обобщения результатов исследования и обосновывать правильные выводы;

4) увязывать теоретические положения с практикой реализации правовых норм;

5) самостоятельно вырабатывать конкретные предложения и рекомендации по совершенствованию законодательства в изучаемой сфере.

В указанных моментах и заключаются элементы научного творчества и самостоятельности магистранта при выполнении бакалаврской работы.

### **1.2.1. Руководство и консультирование**

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет научный руководитель, который является, как правило, преподавателем выпускающей кафедры.

Руководитель ВКР, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла магистерской программы иметь ученую степень и (или) ученое звание либо владеть практическим опытом работы в сфере тематики ВКР.

Требования к руководителю ВКР и количественный предел одновременного руководства несколькими магистрантами одним руководителем устанавливаются соответствующим ФГОС по направлению подготовки.

Руководители ВКР определяются выпускающими кафедрами и назначаются приказом директора филиала по представлению декана соответствующего факультета.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы должен:

1) оказывать научную, теоретическую, практическую и методическую помощь магистранту в подготовке выпускной квалификационной работы;

2) систематически контролировать выполнение работы;

3) вносить определённые коррективы;

4) представлять заключение о полной готовности выпускной квалификационной работы в целом.

Задачи научного руководителя на различных стадиях подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы изменяются.

На первом этапе подготовки выпускной квалификационной работы научный руководитель должен помочь магистранту выбрать интересную тему с учетом её актуальности, теоретической проработанности и практическую ценности, а также предложить методику исследования.

Научный руководитель должен помочь магистранту составить индивидуальный план выполнения выпускной квалификационной работы и разработать календарный план-график.

Научный руководитель должен порекомендовать учебную и научную литературу, нормативно-правовые акты, требующие изучения, справочный материал, а также другие источники по теме выпускной квалификационной работы.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы научный руководитель должен проводить систематические, предусмотренные расписанием консультации. Здесь руководитель выступает в качестве оппонента, указывая магистранту на недостатки аргументации фактов, теоретических положений темы исследования, в композиции и стиле изложения материала. При этом должен давать рекомендации по устранению имеющихся недостатков.

Научный руководитель должен оценить содержание выпускной квалификационной работы, как по отдельным главам и параграфам, так и в целом. Он должен оценить, насколько теоретически и методологически правильно разработана и освещена тема, насколько правильно проведено обоснование проекта ВКР, насколько высоко качество содержания и оформления выпускной квалификационной работы, насколько обоснованы и ценны с практической и теоретической точки зрения предложения магистранта.

В обязанности руководителя входит также составление задания на ВКР и определение плана-графика выполнения ВКР и контроль его выполнения.

Научный руководитель является официальным экспертом от выпускающей кафедры и составляет письменный отзыв на окончательный вариант выпускной квалификационной работы и принимает решение допуска магистранта к защите ВКР.

Оформленный письменный отзыв научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы.

В отзыве научный руководитель должен всесторонне охарактеризовать качество выпускной квалификационной работы, обосновать актуальность и новизну темы исследования, отметить положительные стороны, указать на имеющиеся недостатки, дать оценку практической значимости исследования.

В заключение отзыва научный руководитель должен сделать вывод о возможности (или нецелесообразности) представления выпускной квалификационной работы для защиты на заседании Государственной аттестационной комиссии.

Следует учитывать, что отрицательный отзыв научного руководителя не является препятствием для защиты выпускной квалификационной работы на заседании Государственной аттестационной комиссии, если магистрант считает его недостаточно объективным.

С целью оказания магистранту специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант. Консультант назначается приказом директора филиала на любом этапе выполнения ВКР по представлению декана факультета, составленного на основе решения выпускающей кафедры.

### **1.2.2. Перечень тем ВКР:**

Перечень рекомендованных тем научно-исследовательских и выпускных квалификационных работ для обучающихся, их руководителей и литературы по тематике НИР и ВКР ежегодно обновляется и публикуется до 1 октября на сайте Института.

Обучающийся должен выбрать одну из тем, указанных в перечне. Обучающийся вправе, по письменному заявлению, осуществить подготовку и защиту выпускной квалификационной работы по теме, предложенной самостоятельно, при условии обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Тема ВКР утверждается до начала преддипломной практики. Тема ВКР должна отражать теоретическую и (или) практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических основ изучаемых объектов (процессов,

моделей и др.). Практическая часть работы должна демонстрировать способности выпускника решать прикладные задачи.

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ  
(магистерских диссертаций)**

1. Особенности рассмотрения гражданских дел вытекающих из семейных правоотношений супругов.
2. Усыновление российских детей иностранными гражданами: материальный и процессуальный аспекты.
3. Наследование по завещанию в современной России.
4. Договор поставки для государственных и муниципальных нужд: состояние законодательства и практика его применения.
5. Процессуальные особенности рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
6. Процессуальные особенности прекращения деятельности юридических лиц.
7. Раздел имущества, находящегося в общей долевой собственности.
8. Правовой режим общей совместной собственности супругов.
9. Общая совместная собственность крестьянского (фермерского) хозяйства.
10. Земельный участок как объект права собственности.
11. Приобретение права собственности на землю.
12. Способы прекращения права собственности на землю: общая характеристика.
13. Принудительное прекращение права частной собственности на землю.
14. Защита права собственности на землю.
15. Понятие и система гражданско-правовых способов защиты права собственности.
16. Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск).
17. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).
18. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности.
19. Производство по рассмотрению заявлений о временном размещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.
20. Производство по делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
21. Принципы административного судопроизводства.
22. Представительство в административном процессе. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
23. Меры предварительной защиты по административному иску. Доказывания и доказательства в административном процессе. Меры процессуального принуждения в административном производстве.
24. Административный иск: понятие и характеристика.
25. Правовое регулирование разрешительных процедур в области охраны окружающей среды.
26. Медиация как способ разрешения спора о праве.
27. Процессуальные особенности рассмотрения дел о лишении родительских прав.
28. Институт представительства в гражданском процессе.
29. Пересмотр судебных постановлений в порядке судебного надзора.
30. Процессуальные особенности рассмотрения дел по спорам о праве собственности.
31. Приемная семья как форма устройства детей, оставшихся без попечительства родителей: вопросы теории и судебной практики.
32. Договор о реализации туристского продукта как средство гражданско-правовой защиты прав потребителей.

33. Участие прокурора в гражданском процессе.
34. Особенности аудио - и видеозаписей как средств доказывания в гражданском процессе.
35. Памятники истории и культуры как объекты гражданских правоотношений: материальный и процессуальный аспекты.
36. Гражданско-правовое регулирование процедур банкротства индивидуальных предпринимателей в Российской Федерации.
37. Банкротство физических лиц: состояние законодательства и направления его совершенствования.
38. Судебная защита прав потребителей.
39. Институт поручительства в системе способов обеспечения исполнения обязательств: материальный и процессуальный аспекты.
40. Особенности правового регулирования поставки транспортных средств для государственных и муниципальных нужд: процессуальные аспекты.
41. Пересмотр судебных актов не вступивших в законную силу в гражданском процессе.
42. Источник повышенной опасности как особый объект гражданского права: вопросы судебной практики.
43. Процессуальные особенности защиты права собственности на объекты недвижимости.
44. Процессуальный и материально-правовой статус юридического лица в контексте реформ гражданского законодательства.
45. Медиация как альтернативный способ разрешения правовых конфликтов.
46. Особенности правового статуса органа местного самоуправления по гражданскому процессуальному законодательству Российской Федерации.
47. Дуализм частного права.
48. Метод корпоративного права.
49. Обычай как источник частного права.
50. Юридические лица в системе органов государственной (муниципальной) власти и управления.
51. Юридическая личность органов государственной (муниципальной) власти.
52. Юридическая личность полного товарищества.
53. Юридическая личность в товариществе на вере.
54. Принципы гражданского процесса.
55. Участники гражданского судопроизводства.
56. Доказывание и доказательства в гражданском процессе.
57. Иск как форма защиты прав в суде общей юрисдикции.
58. Пересмотр судебных актов, не вступивших в законную силу.
59. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу.
60. Исполнение судебных и иных актов.
61. Компенсация морального вреда как способ защиты гражданских прав.
62. Судебная защита имущественных прав собственника.
63. Возмещение убытков как способ защиты имущественных прав граждан.
64. Самозащита гражданских прав.
65. Судебная защита прав граждан, ограниченных в дееспособности.
66. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
67. Право залога в контексте реформы гражданского законодательства.
68. Административное судопроизводство РФ: перспективы развития.
69. Управление многоквартирными домами: анализ теории и практики.
70. Ограниченные вещные права в контексте реформы гражданского законодательства.

71. Общие особенности субъектного состава, подсудности, возбуждения дел, возникающих из публичных правоотношений, и подготовки их к судебному разбирательству.
72. Нотариальная форма защиты и охраны права и законного интереса.
73. Примирительные процедуры в арбитражном процессе.
74. Медиация как механизм реализации цели гражданского судопроизводства.
75. Защита прав и законных интересов кредиторов по законодательству о несостоятельности (банкротстве).
76. Правовое регулирование ликвидации корпоративных организаций.
77. Злоупотребление процессуальным правом в суде первой инстанции.
78. Принцип доступности правосудия и проблемы его реализации в гражданском и арбитражном процессе.
79. Защита прав участников исполнительного производства.
80. Процессуальные особенности рассмотрения арбитражным судом дел о защите чести, достоинства и деловой репутации.
81. Процессуальные особенности рассмотрения в арбитражном суде дел о взыскании убытков.
82. Гражданско-правовое регулирование создания и деятельности некоммерческих организаций.
83. Сравнительно-правовой анализ семейного законодательства стран-участниц СНГ.
84. Особенности оказания международной правовой помощи по семейным делам.
85. Генезис семейного законодательства России.
86. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.
87. Объекты авторского права: изменения в ГК РФ и судебная практика.
88. Правовое регулирование программ для ЭВМ.
89. Понятие и виды авторских прав: состояние законодательства и направления его совершенствования.
90. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушения исключительных прав.
91. Гражданско-правовая защита авторских и смежных прав: состояние законодательства и практика его применения.
92. Охраноспособность объектов патентного права: нормативно-правовые и доктринальные аспекты.
93. Патент как форма охраны объектов патентного права: прошлое, настоящее, будущее.
94. Патент на селекционное достижение: научные и практические вопросы.
95. Интеллектуальные права на средства индивидуализации: состояние законодательства и направления его реформирования.

## **2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы**

### **2.1 Рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и представлению ее к защите**

#### **Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

Объем выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) составляет 70-90 страниц (без приложений).

Структура выпускной квалификационной работы должна состоять из следующих частей:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть (не менее двух глав, но не более четырех).
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения.

Основная часть должна включать теоретические и практические аспекты. Каждая глава должна состоять из параграфов, которые в логической последовательности раскрывают содержание темы выпускной квалификационной работы.

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии образцом, размещенным на сайте института.

Содержание включает перечисление и заголовки всех разделов, глав, параграфов основной части, заключение, библиографический список и приложения.

Во введении необходимо обосновать актуальность, научную и практическую значимость освещаемых в теме выпускной квалификационной работы положений, уровень научной разработки темы, обзор литературы, цели и задачи исследования, объект и предмет, теоретическую и методологическую основу и краткий обзор информационной базы данного исследования.

Во введении необходимо раскрыть степень изученности темы в научной и специальной литературе, отметить дискуссионные положения, дать пояснение избранной магистрантом логической последовательности раскрываемых узловых вопросов темы.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме ВКР и полностью ее раскрывать. Названия глав и параграфов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих необходимую смысловую нагрузку.

Стиль написания ВКР – безличный монолог, т.е. изложение ведется от третьего лица. Не употребляется форма первого и второго лица местоимений единственного числа. Следует использовать принятую научную терминологию. Следует отметить, что в ВКР необходимо обеспечить логическую связь между главами и последовательное развитие основной идеи на протяжении всей работы.

Главы и параграфы выпускной квалификационной работы должны раскрывать основное содержание темы исследования. Они должны точно соответствовать теме выпускной квалификационной работы и полностью раскрывать её содержание. Все материалы, не являющиеся насущно важными для достижения и решения поставленных целей и задач в выпускной квалификационной работе, выносятся в приложения.

В основной части выпускной квалификационной работы необходимо самостоятельно, грамотно, своими словами изложить знания вопросов, обозначенных в плане работы по исследуемой теме. Нельзя допустить упрощения, поверхностного и ненаучного толкования тех или других вопросов темы.

В выпускной квалификационной работе не рекомендуется использовать статистические данные, конкретные примеры из газет и журналов, не являющихся научно достоверными.

В заключении указываются общие результаты квалификационного исследования, оценивается эффективность используемых подходов, методов и методики, формулируются выработанные практические рекомендации. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи ВКР полностью выполнены. Последовательность изложения выводов должна соответствовать порядку представления материала в тексте работы. Объем заключения составляет примерно 2-3 страницы.

Библиографический список содержит не менее 50 наименований литературных источников. В библиографический список включается вся литература, на которую есть ссылки и сноски в тексте, а также те важнейшие источники, которые были изучены при написании выпускной квалификационной работы, нашли отражение в рассмотрении обозначенных в плане вопросов, хотя и не приведены в постраничных ссылках и сносках.

Библиографический список должен иметь следующую упорядоченную структуру:

- 1) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления РФ;
- 2) международные официальные документы;
- 3) монографии, диссертации, научные сборники, учебники;
- 4) научные статьи и другие публикации периодических изданий;
- 5) источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Выпускная квалификационная работа должна иметь твёрдую обложку, и переплетена в установленном порядке.

В приложении размещаются справочные материалы, таблицы, схемы, фрагменты нормативных документов и т.п. и нумеруется (приложение 1, приложение 2 и т.д.). Указанный материал включается в приложения с целью сокращения объема основной части ВКР, страницы его не входят в подсчет общего объема работы.

Приложение является одновременно иллюстративным раздаточным материалом по время защиты ВКР (на бумажном носителе для членов комиссии или в качестве мультимедийной презентации).

Связь приложений с текстом осуществляется с помощью ссылок со словом «смотри», которое сокращается и заключается в круглые скобки, например: (см. приложение 1).

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную форму, альбомная форма допускается только для таблиц и схем приложений. Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом TimesNewRoman, 14 кегль (для сносок, для таблиц и схем - 12 кегль).

Номера страниц размещаются в нижней части листа по его центру. Применяется сквозная нумерация страниц, начиная с титульного листа и включая приложения. Номер страницы на титульном листе не печатается.

В постраничных сносках и ссылках должны найти отражение первоисточники, учебная литература, монографии, статьи из периодической печати и др. использованные материалы.

Большое значение имеет правильное расположение и оформление сносок. Цитаты берутся в кавычки, при этом указывается фамилия автора, его инициалы, название работы, а также место издания, год и страница. Следует учесть требование о точности и идентичности цитат из законодательства РФ, необходимости оформления сносок в каждом конкретном случае со ссылкой на официальный источник опубликования, как правило, «Собрание законодательства РФ» или «Российская газета». Цитирование источников, не имеющих данных об опубликовании, или неопределённые данные о таковом не допускается.

*Например:*

Авакьян С.А. Конституционное право России: Учебный курс. 5-е изд. В 2 т. Т. 1, 2. – М.: Норма, 2014. С. 159-160.

Гаджиев Г.А. Конституционные основы юридической ответственности и конституционно-правовая ответственность // Журнал российского права. 2014. N 1. С. 10.

При ссылке на нормативные акты, в сносках указывается официальный источник их опубликования с последними изменениями. Например:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Российская газета. 1993. № 237; СЗ РФ. 2014. N 31. Ст. 4398.

Об обеспечении взаимодействия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 10 июня 1994 года № 1185 // СЗ РФ. 1994. № 7. Ст. 497; 2001. № 49. Ст. 4611.

Каждая глава, введение и заключение выпускной квалификационной работы должны начинаться с нового листа. Название глав печатают симметрично тексту прописными буквами. Название параграфов печатают с абзаца строчными буквами. Переносы слов в названиях не допускаются.

### **Рецензирование выпускной квалификационной работы**

ВКР подлежит обязательному рецензированию. Как правило, ВКР подлежит внешнего рецензированию, но дополнительно может подлежать внутреннему рецензированию.

ВКР предоставляется официальным рецензентам не позднее, чем за 10 дней до защиты. Оформленные внешняя и внутренняя рецензия (отзыв) должны быть представлены на выпускающую кафедру не позднее, чем за три дня до защиты.

Внутреннее рецензирование проводит официальный рецензент – преподаватель филиала, имеющий ученую степень и или ученое звание, который ведет занятия по дисциплине либо занимается научными исследованиями в области близкой к профилю (теме) ВКР. Им не может выступать преподаватель кафедры, на которой подготовлена ВКР.

Внешнее рецензирование проводится с целью получения объективной оценки ВКР магистрантов от специалистов, работающих по профилю данного направления в органах государственной власти и местного самоуправления, предприятиях, организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм, в высших учебных заведениях и научных организациях.

В рецензиях должны быть отражены:

1. Актуальность и новизна темы исследования в выпускной квалификационной работе.

2. Анализ и оценка содержания выпускной квалификационной работы.

3. Детальное описание положительных и отрицательных моментов исследования.

4. Оценка научной и практической значимости исследования.

5. Рекомендации рецензента.

6. Предварительная оценка выпускной квалификационной работы в целом.

Внешняя и внутренняя рецензии оформляются по установленной форме.

### **2.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Представляется ВКР на выпускающую кафедру в одном экземпляре не позднее, чем за две недели до дня защиты. Оформленные внешняя и внутренняя рецензия, отзыв научного руководителя должны быть представлены на выпускающую кафедру не позднее, чем за три дня до защиты.

С целью осуществления контроля качества ВКР выпускающей кафедрой и подготовки магистранта к официальной защите ВКР может проводиться заседание кафедры или экспертной комиссии по предварительной защите ВКР работ.

К предварительной защите представляется задание на выпускную квалификационную работу и переплетенный вариант работы.

На предварительной защите оценивается:

- степень готовности выпускной квалификационной работы;
- готовность магистранта к устранению замечаний и недостатков (если таковые имеют место);
- готовность выпускной квалификационной работы к официальной защите.

По итогам предварительной защиты лучшая выпускная квалификационная работа может быть рекомендована на научно-практическую конференцию.

К защите выпускной квалификационной работы магистрант готовит доклад на 8-10 минут выступления.

В докладе необходимо чётко и кратко изложить:

- 1) актуальность и необходимость исследования обозначенной в теме проблемы;
- 2) цель и задачи исследования в выпускной квалификационной работе;
- 3) предмет и объект исследования в выпускной квалификационной работе;
- 4) основные теоретические и практические положения выпускной квалификационной работы;
- 5) целесообразность предложенных магистрантом рекомендаций по решению обозначенной проблемы;
- 6) конкретные выводы и рекомендации по теме выпускной квалификационной работы;
- 7) теоретическую и практическую значимость исследования;
- 8) эффективность предложенных магистрантом рекомендаций.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК).

На открытой защите могут присутствовать все заинтересованные лица.

Члены ГЭК и все присутствующие могут задавать магистранту вопросы. Следует учитывать, что задаваемые вопросы должны формулироваться только в рамках темы исследования.

Магистранты должны корректно, логически чётко отвечать на задаваемые вопросы.

На защите оглашаются официальные рецензии и отзыв научного руководителя.

ГЭК выставляет оценку за содержание и защиту выпускной квалификационной работы на закрытом заседании.

### **2.3. Критерии оценки результатов защиты ВКР**

За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

обоснованность актуальности и степень раскрытия темы;

степень научно-практической значимости результатов;

степень соответствия требованиям оформления и представления результатов работы;

содержательность и логичность доклада

быстрота, точность и полнота ответов на вопросы;

наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

### **3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

Обучающийся имеет право подать письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГИА, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция, не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи, рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА, обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА, обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В случае удовлетворения апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА, результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение ГИА обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение ГИА не принимается.