

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПОВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ имени П.А. СТОЛЫПИНА
Кафедра финансов, кредита и налогообложения



УТВЕРЖДЕНА

решением Ученого совета института

Протокол от «29» августа 2019 г.

№07

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки

38.04.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки)

Экономический анализ и бухгалтерский учет

(направленность (профиль))

магистр

(квалификация)

заочная

(форма обучения)

Саратов, 2019 г.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность «Экономический анализ и бухгалтерский учет» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация).

1. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

1.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при защите выпускной квалификационной работы:

ОК - 1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК – 2- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОК - 3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ОПК - 1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

ОПК – 2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК - 3- способность принимать организационно-управленческие решения

ПК - 1 способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-2 способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-3- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-4 - способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада\

ПК-8 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне

ПК - 9 способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

ПК-10 - способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

ПК-13 способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования

ПК-14 способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования

ПСК-1 способность выявлять и предупреждать коррупционные проявления на уровне органов власти и (или) организаций

ПСК-2 владеть знаниями истории и закономерностей развития бухгалтерского учета, применение исторического опыта для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета, как постоянно развивающейся эволюционной системы

ПСК-3 способность выполнять необходимые для составления бухгалтерских балансов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с нормативными документами РФ и принятыми в организации стандартами

ПСК-4 владеть знаниями в области международного учета и отчетности, правил ведения учета и составление отчетности в соответствии с МСФО, консолидации отчетности и трансформации отчетности российских организаций в формат МСФО

ПСК-5 способность использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований в области учета и анализа

ПСК-6 уметь организовывать и осуществлять контрольно-ревизионную работу хозяйственных процессов и операций с позиции законности и достоверности и способностью предложить мероприятия по устранению выявленных нарушений

ПСК-7 уметь планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку системы бухгалтерского и налогового учета и отчетности в соответствии со стандартами аудиторской деятельности

1.2. Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа является единоличной, самостоятельной, законченной работой научно-исследовательской и (или) аналитической направленности, выполненной на основе изучения научных источников и эмпирических данных, включающей в себя в качестве обязательного компонента обобщение результатов собственных данных и наблюдений. Выпускная квалификационная работа должна продемонстрировать уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.3. Перечень тем ВКР:

Перечень тем выпускной квалификационной работы определяется выпускающей кафедрой финансов, кредита и налогообложения Поволжского института управления имени П.А. Столыпина.

Выпускник имеет право выбора темы из предложенного перечня тем выпускных квалификационных работ подав заявление на выпускающую кафедру. ВКР может быть выполнена на тему, предложенную организацией - работодателем, в этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы (направления) исследования. Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы стандарту направления и профилю. Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть направлена на решение профессиональных задач, в соответствии с профильной направленностью образовательной программой (ОП) магистратуры и видами профессиональной деятельности.

Примерные темы выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономический анализ и бухгалтерский учет»

1. Развитие теории и методологии комплексного анализа финансовой отчетности.
 2. Методические основы моделирования процесса анализа состояния бизнеса.
 3. Анализ эффективности инновационной деятельности организаций.
Информационная база и организационные основы проведения экономического анализа деятельности организации.
 4. Развитие методологии анализа финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта.
 5. Разработка контрольно-аналитического обеспечения управления предпринимательским риском коммерческой организации.
 6. Анализ себестоимости производства и реализация продукции коммерческой организации.

7. Система формирования показателей рентабельности коммерческой организации: анализ и оценка факторов ее роста.
8. Анализ рентабельности капитала коммерческой организации и резервов ее роста.
9. Анализ и оценка эффективности затрат на оплату труда в коммерческой организации.
10. Анализ собственного и заемного капитала коммерческой организации, оценка эффективности их использования.
11. Развитие методики анализа и оценки эффективности инвестиционной деятельности коммерческой организации.
12. Рейтинговая оценка финансового состояния коммерческой организации (эмитентов, заемщиков, контрагентов и т.п.).
13. Анализ и оценка платежеспособности и финансовой устойчивости коммерческой организации.
14. Развитие методики анализа и оценки финансового состояния неплатежеспособной коммерческой организации.
15. Анализ состава, структуры и динамики расходов коммерческой организации и оценка возможности их оптимизации.
16. Развитие информационно-методического обеспечения факторного анализа себестоимости производства и продажи продукции (товаров, работ, услуг).
17. Развитие информационно-методического обеспечения факторного анализа рентабельности организации.
18. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов коммерческой организации.
19. Анализ состава, структуры и динамики расходов бюджетной организации и оценка возможности их оптимизации.
20. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов коммерческой организации.
21. Анализ состава, структуры и динамики расходов бюджетной организации и оценка возможности их оптимизации.
22. Развитие анализа финансовой устойчивости коммерческих организаций в современных условиях
23. Развитие методики анализа кредитоспособности хозяйствующего субъекта.
24. Анализ и обоснование программ финансового оздоровления коммерческих организаций.
25. Развитие методики анализа финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта.
26. Организация и развитие бухгалтерского учета расчетов коммерческой организации с бюджетом и внебюджетными фондами.
27. Налоги как источник доходов бюджетной системы РФ: на примере налога на прибыль организации.
28. Анализ доходов и расходов бюджетной организации.
29. Контроль качества аудита
30. Особенности формирования и анализ эффективности учетной политики коммерческого банка.
31. Развитие учетно-аналитического обеспечения управления продажами товаров в розничной торговле
32. Контрольное сопровождение учета операций с наличными денежными средствами в бюджетной организации
33. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда и другим расчетным операциям в организации
34. Использование бухгалтерской отчетности для оценки результативности деятельности организации
35. Раскрытие информации о доходах, расходах и прибыли в финансовой отчетности коммерческой организации: российский и международный аспекты.

36. Учетная политика коммерческой организации: российский и международный аспекты.
37. Состояние и перспективы применения МСФО на предприятиях малого бизнеса
38. Формирование учетно-контрольной системы в соответствии с МСФО на предприятиях _____ отрасли.
39. Современный инструментарий калькулирования, обеспечивающий процесс интеграции управленческой информации.
40. Современные технологии, проблемы постановки и развития бюджетирования в организациях.
41. Системы калькулирования себестоимости продукции и их применение в отечественной и зарубежной практике.
42. Развитие концепции управленческого учета в коммерческих организациях: теория, методология, практика.
43. Методика учета и формирования показателей отчетности в условиях несостоятельности (банкротства) организаций.
44. Методы оценки материальных запасов и их влияние на формирование текущего финансового результата.
45. Совершенствование учета и аудита лизинговых операций.
46. Совершенствование методики налогового учета и аудит налогообложения.
47. Развитие методики учета и аудита внешнеэкономической деятельности коммерческой организации
48. Учетно-аналитическое обеспечение движения товаров в организациях торговли
49. Развитие учетно-аналитического обеспечения управления продажами товаров в розничной торговле
50. Учетно-аналитическое обеспечение контроля краткосрочных кредитов и займов в коммерческой деятельности
51. Учет и анализ финансовых резервов в коммерческой организации: система резервов, источники формирования и направления расходования.
52. Амортизационная политика организации, учет амортизации и анализ способов применения амортизационной политики предприятия
53. Развитие методики учета и анализа эффективности использования материальных оборотных средств.
54. Развитие концепции экономического анализа в аудиторской деятельности
55. Совершенствование учета и анализ использования заемного капитала.
56. Развитие теории и методики внутреннего аудита группы взаимосвязанных организаций
57. Организация учета и методика аудита государственных унитарных предприятий.
58. Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля коммерческой организации (на примере организаций различных направлений деятельности и организационно-правовых форм).
59. Анализ и аудит учетной политики коммерческой организации
60. Место аудита (и сопутствующих ему услуг) в системе функционирования экономических субъектов.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

2.1 Рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и представлению ее к защите

Руководство и консультирование

Координацию и контроль подготовки выпускной квалификационной работы осуществляет руководитель ВКР (далее – руководитель), являющийся преподавателем выпускающей кафедры. Руководитель ВКР должен вести дисциплины профессионального

цикла соответствующей магистерской программы, иметь ученую степень и (или) ученое звание, регулярно принимать участие в исследовательских проектах, иметь публикации. Руководитель назначается приказом директора института по представлению выпускающей кафедры и декана факультета.

В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) входит:

- составление задания на выполнение выпускной квалификационной работы;
- определение плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы и контроль его выполнения;
- рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) выпускной квалификационной работы;
- консультирование магистранта по вопросам выполнения выпускной квалификационной работы согласно установленному на семестр графику консультаций;
- анализ текста выпускной квалификационной работы и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам):
- оценка степени соответствия выпускной квалификационной работы требованиям Положения ВКР;
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты выпускной квалификационной работы (в т.ч. предварительной), о требованиях к студенту;
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- содействие в подготовке выпускной квалификационной работы на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- составление письменного отзыва на выпускную квалификационную работу, в котором отражается: актуальность, степень достижения целей, наличие в выпускной квалификационной работе элементов научной, методической и практической новизны, наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в выпускной квалификационной работе, правильность оформления, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, , степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками, недостатки работы, рекомендация к защите.

Ответственность за руководство и организацию выполнения выпускной квалификационной работы несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель.

За все сведения, изложенные в выпускной квалификационной работе, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет магистрант - автор работы.

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Структура магистерской диссертации включает в себя следующие компоненты: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.

Исходя из рекомендованной структуры выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), объем ее текстовой части (без учета приложений) должен составлять примерно 70-90 страниц машинописного текста.

Указанные выше основные разделы магистерской диссертации должны иметь следующее содержание.

Введение.

Введение является вступительной частью магистерской диссертации, в которой отражаются:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;

- цель и задачи исследования (цель отвечает на вопрос: «Что должно быть достигнуто в ходе диссертации?», задачи должны быть ответом на вопрос: «Как будет достигнута цель исследования?»);

- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- краткий обзор информационной базы исследования;
- научная новизна;
- теоретическая и (или) практическая значимость результатов;
- структура и объем работы.

Обоснование актуальности выбранной темы – начальный этап любого исследования. Освещение актуальности должно быть не многословным. Начинать ее описание издали нет особой необходимости. Достаточно в пределах одной-двух машинописных страниц показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы.

Таким образом, формулировка проблемной ситуации – очень важная часть введения

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели магистерского исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Целью работы должен являться не процесс (исследование и пр.), а результат (теоретико-методологические и организационно-методические положения, концепция, механизм, подходы к..., методика, методы и процедуры, пр.). Этот результат получается в результате обоснования, разработки

Исходя из цели исследования, в работе поставлены следующие задачи. Задач должно быть не меньше числа параграфов в выпускной квалификационной работе. Формулирование задач должно начинаться с глагола - активного действия (систематизировать, уточнить, предложить, дать оценку, выявить закономерности или тенденции, обосновать, составить модель..., сформулировать, критически оценить, раскрыть, определить, обобщить и пр.).

Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав выпускной квалификационной работы.

Далее формулируются объект и предмет исследования. Объект – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет – это то, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание магистранта, именно предмет исследования определяет тему выпускной квалификационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Предмет исследования должен быть четко очерчен и кратко сформулирован (например, теоретико-методологические и организационно-методические проблемы), затем дается расшифровка: что же входит в предмет исследования.

Теоретическая и методологическая основа. В данной части введения раскрывается, какие теоретические положения (бухгалтерского учета, экономического анализа, аудита, контроля) являлись основой магистерской диссертационной работы. Какие источники данных подвергались исследованию (отечественная и переводная научная и учебно-методическая литература, зарубежные источники в оригинале, материалы научно-практических конференций и семинаров, законодательные и нормативные акты, методические и проектные материалы, пр.). Описывается, что включается в аппарат исследования (общенаучные методы, подходы и концепции: дедукция и индукция, анализ и синтез, комплексность и системность, формализация и моделирование, наблюдение, сравнение и эксперимент, исторический и логический подходы, концепция жизненных

циклов системы и пр.). Дается расшифровка, что включается в методику исследования (в том числе описываются частные методы исследования применительно для экономического анализа, бухгалтерского учета, контроля финансово-хозяйственной деятельности).

Научная новизна работы. Научная новизна магистерской диссертации формулируется одним предложением. При этом обязательно должны использоваться следующие обороты: «решение задач (теоретических и организационно-методических проблем), имеющих существенное значение для» или «представлены научно обоснованные экономические разработки по, имеющие существенное значение для». Затем идет перечисление наиболее важных научных результатов, полученных в процессе исследования. Причем научные результаты не должны слово в слово совпадать с задачами исследования, их число может быть чуть меньше, чем число задач. Примерная структура научного результата, сформулированного в введении, представлена следующими формулами:

- Представлен результат, отличающийся от известных подходов.....
- Представлен результат, включающий.....
- Представлен результат, полученный с использованием ...
- Представлен результат, позволяющий

Практическая значимость исследования. В этой части работы помимо общих фраз о практической значимости должны быть перечислены конкретные положения выпускной квалификационной работы, которые обладают ярко выраженной практической значимостью (причем неплохо бы указать сферу применения этих положений и степень их востребованности в практической деятельности).

Основная часть работы состоит из трех глав, содержание которых должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Главы основной части должны быть сопоставимыми по объему и включать в себя:

- обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции и результаты проведенных эмпирических исследований, с обязательным обсуждением полученных результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение проблемы;
- описание проведенных аналитических работ, включая методику и инструментарий исследования;
- изложение основных результатов исследования и их обсуждение.

Первая глава обычно является теоретической частью. Теоретические и методологические основы учета, аудита, контроля, анализа (применительно к теме исследования). В этом разделе представляются вопросы о сущности, содержании, структуре экономических явлений и процессов, проводится систематизация понятийного аппарата, осуществляется классификация экономических явлений и процессов по ряду признаков, оценивается система нормативно-законодательного обеспечения и проводится анализ его достаточности.

Первым разделом работы является теоретическое обоснование, которое включает следующую последовательность изложения материала:

- изложение основных терминов (понятий), связанных с темой выпускной квалификационной работы;
- классификация объектов учета (анализа, аудита, контроля) и раскрытие способов их оценки;
- характеристики систем и их элементов;
- характеристика учетных (аналитических, контрольных и аудиторских) процессов и их этапов;
- методы управления формированием и функционированием учетных систем и их элементов;

- методы совершенствования учетных (аналитических, контрольных и аудиторских) процессов и их этапов;
- оценка эффективности формирования и функционирования учетных (аналитических, контрольных и аудиторских) систем и процессов.

В первом разделе магистрант исследует также содержание международных и отечественных стандартов учета, отчетности и аудита (в особенности тех стандартов, которые относятся к предмету исследований); проводит сравнительный анализ, выявляет расхождения, излагает основные принципы учета, требования к раскрытию информации в отчетности и процедуры аудиторской проверки, внутреннего контроля

При написании работы по проблематике экономического анализа, выпускник должен учитывать известные международные и отечественные разработки (типовые рекомендации и методики) по этим вопросам.

Для более полного раскрытия теоретико-методологических основ бухгалтерского учета, экономического анализа, контроля и аудита финансово-хозяйственной деятельности студенты могут в отдельном параграфе первой главы представить результаты оценки степени применимости общенаучных подходов и методов познания (системного и комплексного подходов, исторического и логического подходов, концепции жизненного цикла развития систем, методов моделирования и пр.) в процессе исследования вопросов, выступающих в качестве предмета магистерской диссертации.

В процессе работы над теоретическим разделом выпускной квалификационной работы целесообразно не только изучить имеющиеся литературные источники по проблеме исследования, но и выявить сходства и различия точек зрения различных авторов, дать их анализ и обосновать собственную позицию по тем или иным аспектам магистерской диссертации.

Вторая глава - Аналитическая часть.

Вторая часть выпускной квалификационной работы может быть посвящена практике отечественного и зарубежного опыта бухгалтерского учета, анализа, аудита, контроля (в соответствии с темой исследования) и оценке его использования в системе учета, анализа, контроля, аудита (по избранной теме исследования), дается описание объекта исследования, раскрывается организация бухгалтерского учета в соответствии с действующей учетной политикой.

Второй раздел магистерской диссертации посвящен изучению и анализу организационно-методических положений учета, внутреннего контроля, экономического анализа и аудита финансово-хозяйственной деятельности по избранной теме исследования.

В процессе написания магистрант исследует методологию организации соответствующих направлений практической деятельности; оценивает информационное обеспечение экономического анализа и финансово-хозяйственного контроля (с подробной характеристикой каждой группы источников информации, оценкой их аналитических возможностей; описанием компьютерного и программного обеспечения). Проводится анализ предмета исследования в динамике на основе учетных, статистических и других данных.

Информация, служащая основой для анализа предмета исследования магистерской диссертации, должна быть достаточно полной и достоверной.

Третья глава посвящена разработке организационно-методических положений учета, экономического анализа, контроля и аудита финансово-хозяйственной деятельности. Магистрант формулирует предложения по совершенствованию действующего порядка ведения бухгалтерского учета и раскрытия финансовой информации в бухгалтерской отчетности; проведения экономического анализа, разрабатывает организационно-методические положения по экономическому анализу, контролю и аудиту финансово-хозяйственной деятельности.

Путем сопоставления теоретических основ, практики отечественного и международного учета (аудита) и отчетности, требований нормативных актов, представляется возможность определения направлений методического развития или совершенствования систем учета (аудита, контроля) и процессов, происходящих в этих системах. Предложенные методики учета (аудита, контроля) следует теоретически обосновать, показать преимущества и возможности повышения качества учета (аудита, контроля). В целях совершенствования учета (аудита, контроля) могут быть определены условия для внедрения намечаемых мероприятий и предложений. Предложения по совершенствованию бухгалтерского учета должны обосновываться преимуществом форм учета, повышением аналитических качеств учета, снижением трудоемкости учетного процесса.

Одним из наиболее значимых результатов, полученных при написании магистерской диссертации по проблематике экономического анализа, является разработка магистрантом методики анализа тех или иных экономических процессов.

Методика экономического анализа должна содержать следующие обязательные структурные элементы:

- организационно-целевой аспект (цель, задачи, организационное обеспечение, прикладные пакеты программ);
- общая оценка частных и обобщающих показателей анализа;
- дополнительные формы обобщения и систематизации информации, необходимой для экономического анализа);
- параметрические описания (единицы измерения, критические параметры основных показателей и пр.);
- расчетно-аналитическую часть (четко структурированная, логичная и понятная специалисту, содержащая табличный материал, формулы, модели зависимостей, диаграммы, схемы, рисунки, детальные методические рекомендации по решению стоящих перед анализом задач);
- контрольно-управленческая часть (порядок представления результатов анализа и взаимодействия аналитиков с пользователями информации: менеджментом, собственниками и др.);
- указывается перечень возможных управленческих решений по результатам анализа;
- определяется механизм внесения изменений в расчетно-аналитическую часть методики в связи с возможным изменением внешней и внутренней среды бизнеса, способы и процедуры контроля соответствия результатов прогнозного анализа фактическим данным).

Во втором и третьем разделах магистерской диссертации организационно-методические положения должны сопровождаться реальными практическими примерами объекта исследования.

Логика структурирования и содержание глав должны строго соответствовать цели и задачам исследования, сформулированным во введении магистерской диссертации. Основной принцип построения основного содержания выпускной квалификационной работы заключается в последовательном раскрытии темы выпускной квалификационной работы от теоретико-методологических – до прикладных аспектов ее содержания. Между главами должна наблюдаться органическая внутренняя связь. Каждая глава заканчивается краткими выводами о наиболее существенных результатах решения тех задач исследования, которым она была посвящена.

Заключение.

В заключении формулируются общие выводы по проделанной работе, характеризующие степень решения тех задач, которые ставились при разработке магистерской диссертации (постановка проблемы) и предложения (пути решения выявленных проблем), раскрывающие направления совершенствования деятельности

бухгалтерской службы, методики экономического анализа, порядка представления информации в бухгалтерской отчетности, контрольно-аналитической работы на предприятии; аудита. Отмечаются положительные и отрицательные стороны деятельности объекта исследования; выделяются основные тенденции развития хозяйствующего субъекта. Особый акцент делается на наиболее важные для характеристики научной новизны и практической значимости магистерского исследования выводы и предложения по выбранной проблеме.

Библиографический список.

После заключения приводится библиографический список изученной и использованной В ВКР литературы.

Работа с литературой является неотъемлемой частью как научных исследований, так и практических разработок. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы. В него включаются все использованные источники в алфавитном порядке в соответствии с правилами библиографического описания.

По каждому литературному источнику указывается: его автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания, для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Следует учесть, что кроме изучения книг и монографий по теме магистерской диссертации, необходимо изучение материалов по теме, публикуемых в периодической печати.

Подбирая литературу, (монографии, брошюры, журнальные статьи и т.п.), необходимо учитывать время ее издания. В первую очередь следует использовать литературу последних лет.

Сведения о законодательных актах, стандартах (технических условиях) должны иметь обозначение и их наименование. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления) и их актуальных редакций.

Библиографический список должен содержать не менее 60 наименований источников.

Библиографический список должен иметь следующую упорядоченную структуру:

1. Международные официальные документы;
2. Законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;
3. Монографии, диссертации, научные сборники, учебники;
4. Научные статьи и другие публикации периодических изданий;
5. Источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Источники 1-й группы перечисляются в порядке их значимости по следующим подгруппам:

- конституция РФ;
- кодексы;
- федеральные законы;
- указы Президента РФ;
- постановления Правительства РФ, его министерств и ведомств;
- законы (постановления) представительных органов власти субъектов РФ;
- нормативные акты исполнительных органов власти субъектов РФ;
- нормативные акты органов местного самоуправления.

Внутри каждой подгруппы 1-й группы источники располагаются в хронологическом порядке.

Источники 2–5 групп располагаются в алфавитном порядке

В тексте выпускной квалификационной работы обязательны ссылки на указанные в перечне источники.

Приложения.

Приложения включаются в выпускную квалификационную работу в целях иллюстрации излагаемых в ВКР материалов, доказательства достоверности излагаемых в ней фактов, объективной оценки теоретической и практической значимости работы. Приложения являются продолжением магистерской диссертации и располагаются в порядке упоминания о них в тексте. В них включают:

- положение об учетной политике организации;
- положение о внутреннем контроле;
- положение об оплате труда и другие локальные акты, имеющие отношение к предмету исследования;
- образцы форм первичной, сводной документации, регистров бухгалтерского и налогового учета;
- таблицы промежуточных или вспомогательных расчетов;
- выписки из инструкции и методических рекомендации, использованные для расчетов и обоснований;
- формы финансовой отчетности;
- аудиторское заключение;
- статистические данные;
- описание алгоритмов и программ для решения задач на ЭВМ и др.

При выполнении магистерской диссертационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком и французском и др.) в форме дополнительного приложения.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный. Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом TimesNewRoman, 14 кегль (для сносок 12 кегль).

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов выпускной квалификационной работы (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (TNR, 14 кегль, жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном

листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной работы. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т.п.

Цитаты воспроизводятся в тексте с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый, номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (TNR, 14 кегль, жирный).

Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение шрифта TNR, 12 кегль.

Формулы, помещенные в работе, нумеруются. Порядковый номер формулы приводится в круглых скобках справа от нее и записывается арабскими цифрами. Под формулой пишут слово “где”, а затем расшифровывают ее составляющие в той последовательности, в которой они приведены в формуле. В конце формулы и в поясняющем ее тексте знаки препинания расставляются в соответствии с правилами пунктуации.

В ВКР используются только общепризнанные сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента магистерской диссертации «Содержание».

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления) и их актуальных редакций.

Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение X» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется магистрантом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого

приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст ВКР должен быть переплетен (сброшюрован) в твердую обложку. Ответственность за соответствие текстов на бумажном и электронном носителе несет магистрант.

После регистрации работа передается научному руководителю магистранта для составления отзыва.

Научный руководитель несет ответственность за соблюдение магистрантом всех требований по написанию и оформлению магистерской диссертации.

Рецензирование выпускной квалификационной работы

ВКР подлежит обязательному рецензированию в соответствии с порядком, определенным выпускающей кафедрой и ФГОС по специальности 38.04.01.

ВКР подлежит внутреннему и внешнему рецензированию.

Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется на обязательное рецензирование в сроки, установленные выпускающей кафедрой. Внутреннее рецензирование ВКР перед защитой проводит официальный рецензент, преподаватель Института, имеющий ученую степень и (или) ученое звание, который занимается научными исследованиями в области, близкой по профилю теме, рецензируемой ВКР. В качестве внутреннего рецензента, как правило, не может выступать преподаватель той кафедры, на которой выполнялась ВКР.

Официальный внутренний рецензент утверждается на заседании выпускающей кафедры. ВКР предоставляется официальному рецензенту не позднее, чем за 10 дней до защиты и возвращается на выпускающую кафедру вместе с официальной письменной рецензией не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР.

В содержании рецензии должны быть отражены актуальность ВКР, степень достижения целей ВКР, наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использование табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ, степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками, недостатки ВКР, рекомендация ВКР к защите. В официальной рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью получения объективной оценки ВКР студента от специалистов, работающих по профилю данного направления.

Внешняя рецензия отмечает достоинства и недостатки работы при их наличии, аргументировано оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. В рецензии оцениваются актуальность работы, ее новизна и значимость, проявленная автором степень самостоятельности, умение магистранта пользоваться методами научного исследования, степень достоверности и обоснованности выводов, к которым пришел магистрант в ходе исследования, делаются общие выводы и рекомендации, даётся общая оценка ВКР

Внешняя рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии не на бланке организации, подпись должна быть заверена печатью организации. К внешней рецензии может быть приравнен отзыв организации, материалы которой были использованы при выполнении, выпускной ВКР.

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

Кроме официальной внутренней внешней рецензии на ВКР могут быть представлены и дополнительные неофициальные рецензии. Рецензент (официальный и

неофициальный), работающий вне Института, заверяет свою личную подпись на рецензии в установленном порядке.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы магистратуры.

Выпускник защищает ВКР в государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР (далее - комиссия), входящей в состав государственной аттестационной комиссии по направлению, утверждаемой в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Института.

Защита ВКР проводится в соответствии с графиком итоговой государственной аттестации. Подготовленная и переплетенная ВКР представляется студентом на выпускающую кафедру не менее чем за две недели до дня ее защиты по расписанию. Передача экземпляра ВКР для составления официального отзыва и рецензии осуществляется выпускающей кафедрой.

Отрицательный отзыв руководителя и (или) официального рецензента, не влияет на допуск ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет государственная экзаменационная комиссия

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение официальных рецензий;
- оглашение отзыва руководителя.

После оглашения официальных отзывов и рецензий студенту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии(ях).

При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы, печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.д.), использоваться технические средства, для презентации материалов выпускной квалификационной работы (магистерской работы).

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании. При выставлении оценки комиссия руководствуется примерными критериями оценки ВКР.

По результатам итоговой государственной аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации магистр экономики и о выдаче диплома магистра (в том числе диплома с отличием).

3. Критерии оценки результатов защиты ВКР

Оценка результата защиты ВКР производится на открытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии.

Качество выполнения работы:

- соответствие выпускной квалификационной работы нормативным требованиям ФГОС направления подготовки и Положению о ВКР по программам высшего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
- актуальность темы исследования;
- степень раскрытия темы, реализации задач и достижения целей, определенных в выпускной квалификационной работе;

- соответствие объекта, предмета и содержания направлению подготовки, на котором обучался выпускник
- наличие самостоятельно проведенного анализа фактического материала;
- наличие элементов научной новизны;
- умение делать выводы и обобщения;
- наличие и значимость научно-практических предложений и рекомендаций, содержащихся в выпускной квалификационной работе.
- наличие публикаций по теме исследования

Оформление выпускной квалификационной работы:

- логичность структуры;
- грамотность и единство стиля изложения материала;
- наличие наглядного материала, таблиц, схем, приложений;
- структура и содержание библиографического списка;
- оптимальность объема.

Качество доклада и презентационного материала:

- четкое изложение полученных результатов и их интерпретация
- умение представить и продемонстрировать полученные результаты с помощью иллюстративного материала;
- знание состояния дел по известным разработкам в рассматриваемой области;
- умение обоснованно выбрать и описать выбранную проблематику;
- владение используемыми в работе методами и умение применить их при решении рассматриваемой проблемы;
- умение представить и продемонстрировать полученные результаты с помощью иллюстративного материала;
- четкое изложение выводов по полученным результатам и с указанием области их применения.
- быстрота, точность и полнота ответов на вопросы;

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция, не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи, рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной

комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.