

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации	
2. Объем государственной итоговой аттестации	
3. Результаты освоения ППСЗ.....	
4. Выпускная квалификационная работа.....	
4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе.....	
4.2. Руководство и консультирование.....	
4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы.....	
4.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	
5. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ).....	
6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации.....	

Введение

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года, № 508), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968, Положение об организации и осуществлении в РАНХиГС образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 31 января 2014 г. № 01-88.

Программа ГИА является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

При разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень освоения наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Главной задачей по реализации требований ФГОС является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. В результате этого при оценке качества подготовки специалиста упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, и его готовность к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать и решать профессиональные вопросы и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание выполненных разработок, качественно оформлять представляемые материалы.

Данная программа доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ППССЗ.

Программа государственной итоговой аттестации определяет:

- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения итоговой государственной аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

Задачи:

- определение уровня сформированности компетенций специалиста среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- подтверждение уровня профессионального образования специалиста среднего звена;
- разработка актуальной темы, имеющей практическое значение для организации.

2. Объем государственной итоговой аттестации

всего – 6 недель, в том числе:

- подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

3. Результаты освоения ППССЗ

Таблица 1.

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты освоения ППССЗ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Иметь практический опыт: О1 – применения действующего законодательства в сфере права социального обеспечения О2 – расчета пенсий и социальных пособий О3 – пользования справочно-правовыми системами О4 – ведения и поддержки баз данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот О5 – установления, индексации и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. Об - формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат Уметь: У1 - применять действующее законодательство при решении профессиональных задач в сфере права и
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты освоения ППССЗ
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	социального обеспечения У2 - организовывать собственную деятельность в сфере права и социального обеспечения У3 - оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач в сфере права и социального обеспечения
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	У4 - принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность У5 - применять методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в сфере права и социального обеспечения, для профессионального и личностного развития
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	У6 - использовать информационно-коммуникативную технологии У7 - работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	У8 - брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий У9 - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	У10 - ориентироваться в условия постоянного изменения правовой базы
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Владеть У11 - соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	У12 - соблюдать деловой этикет, нормы культуры профессиональной деятельности и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	У13 - проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	У14 - выполнять государственные полномочия по пенсионному обеспечению У15 - выполнять государственные и муниципальные полномочия по социальной защите населения
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	У16 - осуществлять приём граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты освоения ППССЗ
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	<p>У17 - применять действующее законодательство для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p> <p>У18 - осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>У19 - осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат</p> <p>У20 - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>У21 - поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>У22 - выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>У23 - обеспечить реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	

4. Выпускная квалификационная работа

4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

ВКР представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период производственной (преддипломной) практики и подготовки ВКР в соответствии с утвержденной темой.

Работа выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. При этом тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой и утверждается на учебно-методическом совете факультета СПО. Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям практики и формироваться с учетом предложений работодателей. Примерная тематика ВКР представлена в Приложении 1.

Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР, подав заявление на выпускающую кафедру. Выбор темы работы определяется интересами студента к той или иной проблеме, потребностью в решении конкретной проблемы, научным направлением выпускающей кафедры.

ВКР может основываться на обобщении выполненной выпускником курсовой работы (если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля), на использовании результатов выполненных компетентностно-ориентированных заданий при подготовке к экзамену по соответствующему профессиональному модулю и содержать материалы, собранные выпускником в период производственной (преддипломной) практики.

Допускается написание ВКР на тему, предложенную организацией-работодателем, в соответствии со стандартом специальности. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы исследования.

Тема ВКР фиксируется в протоколах заседаний кафедры маркетинга, внешнеторговой деятельности и учета на предприятиях и учебно-методического совета факультета СПО, по представлению декана факультета утверждается приказом заместителя директора Института.

Кроме того, выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы стандарту специальности.

Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий кафедрой.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению декана факультета СПО издается дополнение к приказу «Об утверждении тем ВКР».

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Сравнительная характеристика пенсионных систем Российской Федерации и некоторых зарубежных стран.
2. Общая характеристика и виды правоотношений по социальному обеспечению.
3. Юридические факты в праве социального обеспечения.
4. Пенсионная система России и зарубежных государств: сравнительно - правовой анализ.
5. Обязательное социальное страхование: понятие, сущность и виды.
6. Социальное обеспечение граждан, признанных инвалидами в Российской Федерации.

7. Социальное обеспечение многодетных семей и семей одиноких родителей в Российской Федерации.
8. Современные проблемы социальной защиты населения в Российской Федерации.
9. Социальная защита материнства, отцовства и детства в современных социально - экономических условиях.
10. Социальная защита граждан, проживающих и работающих в районах Крайнего Севера.
11. Правовое регулирование пенсионного обеспечения в случае потери кормильца в Российской Федерации.
12. Пенсионное обеспечение в системе социальной политики Российской Федерации.
13. Социальное обеспечение граждан, пострадавших от радиационных или техногенных катастроф.
14. Государственная поддержка малолетних матерей в современных социально - экономических условиях.
15. Гарантии защиты конституционных прав несовершеннолетних в Российской Федерации.
16. Современные проблемы правового регулирования отношений в сфере опеки и попечительства.
17. Договорное регулирование отношений по устройству детей, оставшихся без попечения родителей.
18. Особенности пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел и членов их семей в современных социально - экономических условиях.
19. Особенности пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей в современных социально – экономических условиях.
20. Проблемы социальной защиты детей-инвалидов в современных социально - экономических условиях российского общества.
21. Социально-профессиональная реабилитация инвалидов на современном этапе развития государства.
22. Российская система социальных пособий на детей: правовой аспект.
23. Социальные гарантии гражданам, признанным безработными.
24. Пособия по временной нетрудоспособности как вид страхового обеспечения в системе социального обеспечения в Российской Федерации.
25. Социально-правовые основы медико-социальной экспертизы.
26. Правовое регулирование досрочного пенсионного обеспечения отдельных категорий работников.
27. Правовое регулирование компенсационных выплат отдельным категориям граждан.
28. Пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих России.
29. Правовое регулирование социального обеспечения трудящихся-мигрантов в Российской Федерации.
30. Правовое регулирование социального обслуживания пожилых граждан в Российской Федерации.
31. Особенности возмещения вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей.
32. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.
33. Организационные, правовые и финансовые основы обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации.
34. Понятие социального риска. Защита населения от социальных рисков.
35. Характеристика материальных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
36. Характеристика процедурных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
37. Понятие, виды и значение юридических фактов в праве социального обеспечения.

38. Роль Пенсионного Фонда РФ в системе пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
39. Правовое регулирование негосударственного пенсионного обеспечения.
40. Способы защиты прав граждан по социальному обеспечению.
41. Актуальные проблемы реализации законодательства о социальной защите инвалидов.
42. Актуальные проблемы реализации права граждан на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
43. Правовое регулирование социальной поддержки ветеранов в Российской Федерации.
44. Понятие и значение страхового (трудового) стажа, специального (профессионального) стажа и выслуги лет в праве социального обеспечения.
45. Современная концепция реформы социального обеспечения в России

4.2. Руководство и консультирование

Реализация ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

В целях оказания теоретической и практической помощи в период выполнения ВКР приказом директора Института по представлению выпускающей кафедры и декана факультета СПО назначается научный руководитель. Руководитель осуществляет координацию и контроль подготовки ВКР и является, как правило, преподавателем кафедры. Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании кафедры с приглашением (в отдельных случаях) студентов, работы которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные недостатки.

Руководитель ВКР должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующей специальности. В отдельных случаях допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты сторонних специалистов.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- а) составление задания на ВКР;
- б) определение плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы и контроль его выполнения;
- в) рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;
- г) оказание помощи в разработке структуры (плана) выпускной квалификационной работы;
- д) консультирование студента по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций;
- е) анализ текста выпускной квалификационной работы и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- ж) оценка степени соответствия ВКР предъявляемым требованиям Положения ВКР;
- з) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной);
- и) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);

- к) составление письменного отзыва о ВКР, в котором отражается (Приложение 5):
- актуальность выпускной квалификационной работы;
 - степень достижения целей выпускной квалификационной работы;
 - наличие в ВКР элементов методической и практической новизны;
 - наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в выпускной квалификационной работе;
 - правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;
 - степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;
 - недостатки ВКР;
 - рекомендация ВКР к защите.

Допускается назначение двух руководителей ВКР, если тема ВКР имеет междисциплинарный характер. Каждому из руководителей учитывается доля объема учебной нагрузки, предусмотренного за руководство ВКР в зависимости от степени его участия.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет кафедра и непосредственно руководитель ВКР. За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет студент - автор ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР.

Консультант назначается приказом заместителя директора Института на любом этапе выполнения ВКР по представлению декана факультета СПО, составленного на основании решения выпускающей кафедры.

4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

В процессе подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы должны быть соблюдены следующие этапы:

- закрепление студента за научным руководителем;
- выбор и согласование темы выпускной квалификационной работы;
- утверждение темы выпускной квалификационной работы;
- оформление задания на выполнение выпускной квалификационной работы;
- разработка структуры выпускной квалификационной;
- выполнение основных разделов выпускной квалификационной работы;
- проверка выпускной квалификационной работы научным руководителем;
- оформление выпускной квалификационной работы и представление ее на кафедру;
- написание отзыва научного руководителя на выпускную квалификационную работу;
- рецензирование выпускной квалификационной работы;
- подготовка к защите выпускной квалификационной работы, изучение отзыва и рецензии, подготовка ответов на замечания, оформление иллюстративных материалов;
- защита выпускной квалификационной работы.

Объем ВКР должен составлять не менее 40 страниц (без приложений) машинописного текста, включая рисунки, таблицы, диаграммы, графики, схемы. Данная норма носит рекомендательный характер.

Структура выпускной квалификационной работы содержит следующие обязательные элементы:

титульный лист;
содержание;
введение;
основная часть;
заключение;
библиографический список;
приложение(я).

Титульный лист является первой страницей ВКР.

В Содержании перечисляются введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, приложения.

В Введении указываются:

- обоснование важности и актуальности вопросов, разрабатываемых в выпускной квалификационной работе;

- общая характеристика проблемы, к которой относится тема выпускной квалификационной работы, ее формулировка, степень важности, краткая характеристика состояния теории и практики по этому вопросу;

- объект, предмет, цель и задачи выпускной квалификационной работы;

- определяются методы исследования;

- дается краткий обзор информационной базы исследования.

Основная часть ВКР Основная часть содержит как минимум две главы: теоретическую и аналитико-практическую.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Теоретическая глава может раскрывать содержание основных концепций отечественных и зарубежных авторов по исследуемой теме, давать описание современного состояния изучаемой темы и ее истории, определять основные понятия, в ней может проводиться анализ литературы или позиции ученых по проблеме исследования; обосновывается собственная позиция автора работы.

В аналитико-практической главе автором могут рассматриваться и анализироваться фактические материалы по изучаемому вопросу, характеристика объекта исследования, формулироваться и аргументироваться предложения (практические рекомендации) по совершенствованию изучаемой в работе сферы деятельности. По своему содержанию предложения и рекомендации должны носить самостоятельный характер, отличаться аргументированностью и целесообразностью.

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

При выполнении ВКР должны быть проявлены как профессиональные, так и общие компетенции, так при работе над теоретической частью:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

При работе над вторым разделом:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

В Заключении указываются общие результаты выпускной квалификационной работы, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в выпускной квалификационной работе литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ. Библиографический список должен содержать не менее 40 наименований источников.

В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

4.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы **Рецензирование ВКР**

Выпускная квалификационная работа подлежит обязательному рецензированию в соответствии с порядком, определенным выпускающей кафедрой и ФГОС по специальности. Выпускная квалификационная работа подлежит внешнему и внутреннему рецензированию.

Внутреннее рецензирование ВКР перед защитой проводит официальный рецензент, преподаватель Института, который ведет занятия по дисциплине, либо занимается научными исследованиями в области близкой по профилю к теме рецензируемой ВКР. В качестве рецензента не может выступать преподаватель той кафедры, на которой выполнялась выпускная квалификационная работа.

Официальный внутренний рецензент утверждается на заседании выпускающей кафедры. Выпускная квалификационная работа должна быть представлена официальному рецензенту не позднее, чем за 10 дней до защиты и возвращена на кафедру вместе с оформленной письменной рецензией не позднее, чем за 3 дня до защиты работы.

Содержание рецензии должно удовлетворять требованиям, предъявляемым для отзыва руководителя ВКР. В официальной рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью получения объективной оценки ВКР студента от специалистов, работающих по профилю специальности. Эта рецензия должна включать:

- оценку актуальности темы исследования,
- оценку теоретической и практической значимости результатов исследования,
- указание на недостатки работы, при их наличии,
- выводы и рекомендации рецензента,
- общую оценку ВКР.

Внешняя рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии не на бланке организации, подпись должна быть заверена печатью организации. К внешней рецензии может быть приравнен отзыв организации, материалы которой были использованы при выполнении выпускной ВКР. Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования. Кроме официальной внутренней внешней рецензии на ВКР могут быть представлены и дополнительные неофициальные рецензии.

Рецензент (официальный и неофициальный), работающий вне Института, заверяет свою личную подпись на рецензии в установленном порядке.

Предварительная защита ВКР

Предварительная защита является последним этапом проверки готовности ВКР к защите перед государственной аттестационной комиссией. К ней допускаются студенты выпускных курсов, не имеющие задолженности по оплате обучения и защитившие отчет по преддипломной практике. Предварительная защита проводится комиссией, формируемой из членов кафедры, в присутствии руководителя ВКР. Рекомендуемой формой проведения защиты может являться заседание выпускающей кафедры.

Защита проводится в сроки, определенные утвержденным графиком. На предварительную защиту студент представляет задание на ВКР и полный переплетенный (несброшюрованный) вариант работы, а также демонстрационные материалы. Кроме того, студент должен подготовить доклад на предварительную защиту, к которому предъявляются те же требования, что и к докладу на официальной защите.

Доклад при защите дипломной работы должен быть четко структурирован. Должны быть четко выделены основные идеи дипломной работы. Основное внимание в докладе должно уделяться непосредственно работе, выполненной студентом самостоятельно, достоинствам и особенностям выполненной работы. Время доклада - не более 5-7 мин.

Демонстрационные материалы должны отражать основные результаты, достигнутые в работе, и быть согласованными с тезисами доклада. Форма представления иллюстративного материала – слайд-презентации для демонстрации на проекторе. Сопровождение представления результатов работы презентационными материалами является обязательным.

Регламент предварительной защиты должен соответствовать регламенту работы ГАК. Один из представителей кафедры руководит работой комиссии. Члены комиссии в данном случае на защите: задают вопросы, ведут дискуссии, участвуют в обсуждении ВКР и выступления дипломника.

Участие в дискуссии по рассмотрению ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании комиссии.

Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендации о допуске (не допуске) к официальной защите.

Устранение недостатков по результатам предварительной защиты должно быть осуществлено до представления ВКР на кафедру для рецензирования. Изменения и исправления в работе после того, как она поступила на кафедру для рецензирования, не допускаются.

Защита выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится в соответствии с графиком проведения итоговой государственной аттестации, утвержденным Ученым советом Института.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ППСЗ.

Подготовленная и переплетенная ВКР представляется студентом на выпускающую кафедру, как правило, не менее чем за две недели до дня ее защиты по расписанию. В случае если ВКР не представлена студентом в установленный срок по уважительным причинам, декан факультета может в установленном порядке изменить дату защиты, направив соответствующее представление на имя заместителя директора Института о переносе сроков защиты ВКР. Перенос сроков защиты ВКР оформляется приказом заместителя директора Института.

Передача экземпляра ВКР для составления отзыва руководителя ВКР и официальной рецензии осуществляется выпускающей кафедрой.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР не влияет на допуск ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет государственная аттестационная комиссия.

ВКР вместе с официальной рецензией и отзывом руководителя должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю комиссии не позднее 12 часов рабочего дня, предшествующего дню защиты работы по расписанию.

ВКР без официальной рецензии к защите не принимается.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с официальными рецензиями и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение официальных рецензий;
- оглашение отзыва руководителя.
- вопросы членов комиссии

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится не более 10 минут. При защите студент может представлять дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), а также использовать технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения официальных отзывов и рецензий студенту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии(ях).

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

На защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемой работы.

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании. Оценка по итогам защиты ВКР объявляется комиссией в день защиты.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение о присвоении ему (ей) квалификации специальности и о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании.

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с официальными рецензиями и отзывом руководителя на постоянное хранение в установленном в Институте порядке.

По окончании работы комиссии итоги защиты ВКР должны быть обсуждены на заседании кафедры и учебно-методическом совете факультета СПО. С учетом отчетов председателей комиссий по защитах должны быть предложены мероприятия по совершенствованию организационной и методической работы, связанной с их выполнением.

5. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ)

Оценка за защиту ВКР является интегрированной, включает в себя оценку уровня освоения компетенций, формируемых в ходе выполнения ВКР, от демонстрации студентом компетенций во время защиты ВКР, отзыва руководителя ВКР.

Выпускная квалификационная работа оценивается комиссией по содержанию и оформлению.

Содержание выпускной квалификационной работы оценивается по следующим критериям:

- соответствие выпускной квалификационной работы нормативным требованиям ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;

- соответствие объекта, предмета и содержания специальности, на которой обучался выпускник;
- степень реализации задач и достижения целей, определенных в выпускной квалификационной работе;
- связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки;
- наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
- степень самостоятельности и системности исследования;
- умение делать выводы и обобщения;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, содержащихся в выпускной квалификационной работе.

При оценке оформления выпускной квалификационной работы учитывается:

- логичность структуры;
- грамотность и единство стиля изложения материала;
- наличие фактического материала, таблиц, схем, приложений;
- структура и содержание библиографического списка;
- оптимальность объема.

На защите оценивается умение выпускника свободно, логически стройно излагать доклад при защите, способность аргументировать свою точку зрения, вести грамотную полемику, правильность и глубина ответов на дополнительные вопросы.

В таблице 2 отражены показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций, проверяемых при проведении процедуры защиты выпускных квалификационных работ.

Таблица 2.

Показатели, критерии и оценивание компетенций

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Сформированы полностью	Знает содержание нормативных правовых актов в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; умеет выполнять государственные полномочия по пенсионному обеспечению; умеет выполнять государственные и муниципальные полномочия по социальной защите населения; владеет методами профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Отлично
	В основном сформированы	Знает содержание нормативных правовых актов в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; умеет выполнять государственные полномочия по пенсионному обеспечению; умеет выполнять государственные и муниципальные полномочия по социальной защите населения	Хорошо
	Сформированы	Знает содержание нормативных	Удовлетво

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
	частично	правовых актов в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	удовлетворительно
	Не сформированы	Не знает содержание нормативных правовых актов в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; не умеет выполнять государственные полномочия по пенсионному обеспечению; не умеет выполнять государственные и муниципальные полномочия по социальной защите населения; не владеет методами профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Неудовлетворительно
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Сформированы полностью	Знает технологию приёма граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; умеет осуществлять приём граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; владеет методами приёма граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Отлично
	В основном сформированы	Знает технологию приёма граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; умеет осуществлять приём граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Хорошо
	Сформированы частично	Знает технологию приёма граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Удовлетворительно
	Не сформированы	Не знает технологию приёма граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; не умеет осуществлять приём граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; не владеет методами приёма граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Неудовлетворительно
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий,	Сформированы полностью	Знает пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан,	Отлично

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.		нуждающимся в социальной защите; умеет применять действующее законодательство для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; владеет технологиями назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	
	В основном сформированы	Знает пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; умеет применять действующее законодательство для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	Хорошо
	Сформированы частично	Знает пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	Удовлетворительно
	Не сформированы	Не знает пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; не умеет применять действующее законодательство для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; не владеет технологиями назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки	Неудовлетворительно

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
		отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначения пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	Сформированы полностью	Знает порядок установления (назначения, перерасчета, перевода), индексации и корректировки пенсий, назначения пособий, компенсаций и других социальных выплат; умеет осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии; владеет информационно-компьютерными технологиями установления (назначения, пересчёта, перевода), индексации и корректировки пенсий, назначения пособий, компенсаций и других социальных выплат	Отлично
	В основном сформированы	Знает порядок установления (назначения, перерасчета, перевода), индексации и корректировки пенсий, назначения пособий, компенсаций и других социальных выплат; умеет осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии	Хорошо
	Сформированы частично	Знает порядок установления (назначения, перерасчета, перевода), индексации и корректировки пенсий, назначения пособий, компенсаций и других социальных выплат	Удовлетворительно
	Не сформированы	Не знает порядок установления (назначения, перерасчета, перевода), индексации и корректировки пенсий, назначения пособий, компенсаций и других социальных выплат; не умеет осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку	Неудовлетворительно

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
		пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии; не владеет информационно-компьютерными технологиями установления (назначения, пересчёта, перевода), индексации и корректировки пенсий, назначения пособий, компенсаций и других социальных выплат	
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Сформированы полностью	Знает порядок формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; умеет осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; владеет методами формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	Отлично
	В основном сформированы	Знает порядок формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; умеет осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	Хорошо
	Сформированы частично	Знает порядок формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	Удовлетворительно
	Не сформированы	Не знает порядок формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; не умеет осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; не владеет методами формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	Неудовлетворительно
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного	Сформированы полностью	Знает порядок консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; умеет консультировать граждан и представителей юридических лиц	Отлично

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
обеспечения и социальной защиты.		по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; владеет методами консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	
	В основном сформированы	Знает порядок консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; умеет консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Хорошо
	Сформированы частично	Знает порядок консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Удовлетворительно
	Не сформированы	Не знает порядок консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; не умеет консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; не владеет методами консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	Неудовлетворительно
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	Сформированы полностью	Знает базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете; умеет поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуги льгот в актуальном состоянии; владеет методами поддержания базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	Отлично
	В основном сформированы	Знает базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной	Хорошо

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
		поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете; умеет поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии	
	Сформированы частично	Знает базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете	Удовлетворительно
	Не сформированы	Не знает базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете; не умеет поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии; не владеет методами поддержания базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии	Неудовлетворительно
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	Сформированы полностью	Знает порядок выявления и учёта лиц, нуждающихся в социальной защите, с использованием информационно-компьютерных технологий; умеет выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии; владеет информационно-компьютерными технологиями выявления и учёта лиц, нуждающихся в социальной защите	Отлично
	В основном сформированы	Знает порядок выявления и учёта лиц, нуждающихся в социальной защите, с использованием информационно-компьютерных технологий; умеет выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии	Хорошо
	Сформированы частично	Знает порядок выявления и учёта лиц, нуждающихся в социальной	Удовлетворительно

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
		защите, с использованием информационно-компьютерных технологий	
	Не сформированы	Не знает порядок выявления и учёта лиц, нуждающихся в социальной защите, с использованием информационно-компьютерных технологий; не умеет выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии; не владеет информационно-компьютерными технологиями выявления и учёта лиц, нуждающихся в социальной защите	Неудовлетворительно
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	Сформированы полностью	Знает порядок организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите; умеет обеспечить реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; владеет методами организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	Отлично
	В основном сформированы	Знает порядок организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите; умеет обеспечить реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Хорошо
	Сформированы частично	Знает порядок организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	Удовлетворительно
	Не сформированы	Не знает порядок организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите; не умеет обеспечить реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;	Неудовлетворительно

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
		не владеет методами организации и координации социально работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	

Оценки по результатам защиты выпускных квалификационных работ определяются баллами «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии,
- компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, экран,
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.